

Ethikkodex

Management des Systems der sozialen Verantwortung

Der Ethikkodex ist eine Sammlung von Grundprinzipien und Werten des Unternehmens, die für alle Arbeitnehmer und externen Mitarbeiter unseres Unternehmens verbindlich sind.

Zu den Säulen des Ethikkodexes von LUKOV Plast gehören:

- Einhaltung der Gesetze des jeweiligen Landes
- Respekt und Vertrauen gegenüber Vorgesetzten und Kollegen
- Maximales Entgegenkommen gegenüber den Kunden und interessierten Parteien
- Geheimhaltung von Insider-Informationen
- Handeln im Interesse des Unternehmens und seines guten Rufs
- Respekt gegenüber der Umwelt

Verhalten der Mitarbeiter der Gesellschaft

Der Mitarbeiter ist verpflichtet, die Gesetze des Landes einzuhalten, in dem er seine Arbeit verrichtet.

Der Mitarbeiter ist verpflichtet, sich ehrlich und in Übereinstimmung mit den allgemein anerkannten moralischen und kulturellen Grundsätzen an dem Ort zu verhalten, an dem er sich derzeit befindet.

Der Mitarbeiter ist verpflichtet, seine Vorgesetzten und Kollegen zu respektieren und die Grundsätze des gegenseitigen Vertrauens zu beachten.

Der Mitarbeiter muss daran denken, dass der Kunde immer an erster Stelle steht und seine Zufriedenheit wichtiger ist als der unmittelbare Gewinn. Kann der Mitarbeiter das Anliegen des Kunden nicht vor Ort lösen, hat er unverzüglich seinen Vorgesetzten zu informieren.

Menschenrechte

Das Unternehmen hält sich an die Charta der Grundrechte und -freiheiten. Alle Formen der Sklaverei sind verboten. Jede Form von Zwangsarbeit ist verboten, einschließlich Kinderarbeit. Jugendlichen- und Minderjährigenarbeit ist nur im Rahmen des lokalen Arbeitsrechts zulässig.

Diskriminierung, Mobbing oder sexuelle Belästigung sind im Unternehmen verboten. Verbotene Belästigung besteht in unerwünschtem Verhalten, sei es verbal, körperlich oder visuell, das eine Person oder Personengruppe beleidigt oder erniedrigt. Das Unternehmen bietet allen Arbeitnehmern gleiche Chancen und behandelt alle gleich, unabhängig von Geschlecht, Alter, Hautfarbe, Kultur, ethnischer Zugehörigkeit, sexueller Identität, Behinderung, Religion und anderen.

Es darf niemandem willkürlich in seine Privatsphäre oder sein Familienleben eingegriffen werden. Niemand darf Angriffen auf seine Ehre und sein Ansehen ausgesetzt werden.

Das Unternehmen schützt die personenbezogenen Daten von Arbeitnehmern, Kunden, Lieferanten und anderen Personen.

Alle Mitarbeiter müssen einen sicheren und gesunden Arbeitsplatz haben, der alle lokalen Gesetze und geltenden Gesundheits- und Sicherheitsstandards erfüllt. Die Mitarbeiter müssen mit Löhnen, Vergünstigungen und Benefits belohnt werden, die wettbewerbsfähig sind und den örtlichen Gesetzen entsprechen. Die Öffnungszeiten müssen den örtlichen Gesetzen entsprechen.

Mitarbeiter können mit dem Management, ohne Angst vor Repressalien oder Einschüchterung, offen über Arbeitsbedingungen kommunizieren. Die Vereinigungsfreiheit und das Recht auf Kollektivverhandlungen werden respektiert. Arbeitnehmervertreter werden nicht diskriminiert und dürfen ihre Vertretungsfunktion am Arbeitsplatz ohne Repression ausüben.

Einhaltung von Gesetzen, Interessenkonflikte

Die Firma verpflichtet sich, finanziell verantwortungsvoll zu handeln, alle Aufzeichnungen in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen zu sammeln und diese Informationen bei Bedarf zur Verfügung zu stellen.

Mitarbeitern ist es untersagt, ihre Dienststellung für ihre persönlichen Interessen oder die Interessen Dritter zu missbrauchen oder Sachen, Einrichtungen und Know-how für den eigenen privaten Gebrauch zu missbrauchen. Ebenso ist es untersagt, heimlich, beispielsweise durch Dritte, die Geschäftsbeziehungen zwischen den Parteien zu beeinflussen.

Alle Informationen, die nicht offiziell bekannt gegeben werden, gelten als vertraulich. Alle Informationen über den Betrieb des Unternehmens werden ausschließlich von einem autorisierten Mitarbeiter des Unternehmens an externe Stellen weitergegeben.

Das Unternehmen verpflichtet sich, einen Hinweisgeberschutz anzuwenden.

Eine Fremdperson, die Korruption versucht, muss vor der Unannehmbarkeit eines solchen Verhaltens gewarnt werden, und wenn sie dies nicht akzeptiert, müssen alle Geschäftskontakte mit ihr abgebrochen werden.

Umwelt

Für das Unternehmen sind der Schutz der Umwelt und des Klimas sowie der effiziente Umgang mit Ressourcen ein zentrales Ziel. Alle Mitarbeiter müssen ihre Arbeit so ausführen, dass die berechtigten Interessen des Arbeitgebers und gleichzeitig die Umwelt geschützt werden. Alle verbindlichen gesetzlichen Anforderungen und allgemein anerkannten moralischen Grundsätze des jeweiligen Landes müssen ordnungsgemäß und rechtzeitig erfüllt werden.

Einkaufspolitik

Mitarbeiter des Unternehmens dürfen keine Geschenke annehmen, die den normalen Ausdruck einer Aufmerksamkeit überschreiten. Geschenke oder andere sonstige Formen von Vergünstigungen, deren Wert CZK 1.000 übersteigt, gelten als unangemessen und dürfen nicht angenommen werden. Wenn das Geschenk aus irgendeinem Grund nicht abgelehnt werden kann, ist der Mitarbeiter verpflichtet, es dem Sekretariat des Generaldirektors oder seinem Vorgesetzten zu übergeben. Geschäftsessen und ähnliche Zusammenkünfte dürfen ein der Position des Mitarbeiters und der Bedeutung des zu besprechenden Themas angemessenes Maß nicht überschreiten und müssen vom Vorgesetzten genehmigt werden.

Das Unternehmen trifft keine wettbewerbswidrigen Vereinbarungen mit Wettbewerbern, Lieferanten oder Kunden. Es ist verboten, die eigene Marktposition zu missbrauchen, um den Markt illegal zu beeinflussen.

Das Unternehmen hält alle Vorschriften ein, die den Import und Export von Waren und Dienstleistungen einschränken, beispielsweise aufgrund verhängter Wirtschaftssanktionen.

Wir unterstützen den Schutz von Know-how, Patenten, Urheberrechten und anderen Formen geistigen Eigentums, sowohl des Unternehmens selbst als auch unserer Geschäftspartner und Kunden. Im Falle der Feststellung einer Fälschung von Teilen, Materialien oder Waren wird das Unternehmen in Übereinstimmung mit den örtlichen Gesetzen vorgehen.

Hinweisgeberschutz

Zur Meldung vermuteter rechtswidriger Handlungen oder Verstöße gegen die definierten Bereiche hat die Landesgesellschaft ein internes Informationssystem eingerichtet. Der Zweck des internen Informationssystems besteht darin, ein sicheres Umfeld für Hinweisgeber zu gewährleisten. Das Unternehmen gewährleistet, dass Hinweisgeber dieser rechtswidrigen Taten und bestimmte andere Personen vor Repressalien geschützt werden Maßnahmen und Gewährleistung des wirksamen Funktionierens des internen Meldesystems gemäß der Richtlinie (EU) 2019/1937 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2019 zum Schutz von Personen, die Verstöße gegen das Unionsrecht und Gesetz Nr. 172/ 2023 Slg., Gesetz zum Schutz von Hinweisgebern.

Alle getroffenen Maßnahmen werden ausschließlich von der hierzu befugten Person, der sogenannten Sachkundigen Person, durchgeführt. Die Benachrichtigung kann schriftlich an die E-Mail-Adresse prislusnaosoba@lukovplast.cz, per Post an die zuständige Person an der Firmenadresse, telefonisch unter +420739186674 oder nach vorheriger persönlicher Vereinbarung erfolgen.

Diese Grundsätze sind für alle Mitarbeiter des Unternehmens verbindlich und ihre Verletzung kann als Verstoß gegen die Arbeitsdisziplin angesehen werden und ein Grund für Disziplinarmaßnahmen oder die Kündigung des Arbeitsverhältnisses sein.

Alle Arbeitnehmer sind verpflichtet, sich mit diesen Grundsätzen vertraut zu machen.

Die Unternehmensleitung begrüßt die Anzeige von Verstößen gegen die oben genannten Grundsätze, und zwar durch das offizielle Verfahren, d. h. durch Meldung an einen Vorgesetzten jeder Ebene bis hin zum Generaldirektor. Beschwerden jeglicher Art können auch anonym über die Box mit der Bezeichnung ETHIKKODEX eingereicht werden. Die Box befindet sich im zentralen Korridor zur Produktion und wird nur vom Generaldirektor kontrolliert.

Erstellt von: Ing. Tomáš Lukeš

Datum: 01.08.2023



Genehmigt von: Ing. Vlastimil Lukeš

Datum: 01.08.2023

